

## Szolgáltatás-megrendelő adatlap (1. oldal)

 CSAK DOMAIN: 

 CSAK TÁRHELY: 

 DOMAIN ÉS TÁRHELY: 
**Legalább az igényelt domain név minden megrendelés esetén kitöltendő!**

Egyszerre több domainnevet is megadhat, vesszővel elválasztva, ha a tulajdonos, a kontaktszemély és a költségviselő azonos lesz!

Domain adatok	Igényelt domain név/nevek:	
	Ha a név védjegy, akkor lajstromszám:	Ha módosítás, akkor oka:
	Elsődleges névszerver <sup>1</sup> :	Másodlagos névszerver <sup>1</sup> :

**Domain vagy tárhely szolgáltatás esetén is kitöltendő!**

Magánszemély igénylése esetén lakcím, üzleti/intézményi igénylő esetén székhelycím kitöltése szükséges!

Az adószám kitöltése valamint aláírási címpéldány csatolása üzleti/intézményi igénylő esetén szintén szükséges!

Szolgáltatást igénybevevő tulajdonos adatai	Név/cégnév:		
	Cégnév angolul:		
	Ország:	Város:	Írányítószám:
	Utcanév:	Közterület:	Házzszám/em./ajtó:
	Születési név:	Szül. hely:	Szül. idő:
	Cégjegyzék/Váll.ig.szám <sup>2</sup> :	Szem. ig. szám <sup>3</sup> :	Adószám <sup>5</sup> :
	Bankszámlaszám:		
	Email:	Mobiltelefon <sup>4</sup> :	Fax:

**Kitöltendő, HA ELTÉR a tulajdonos adataitól!**

Adminisztratív kapcsolattartó adatai	Kapcsolattartó neve:		
	Ország:	Város:	Írányítószám:
	Utcanév:	Közterület:	Házzszám/em./ajtó:
	Email:	Mobiltelefon <sup>4</sup> :	Fax:

**Kitöltendő, HA ELTÉR a tulajdonos adataitól!**

Költségviselő adatai (számlázási cím)	Költségviselő neve:		
	Ország:	Város:	Írányítószám:
	Utcanév:	Közterület:	Házzszám/em./ajtó:
	Születési név:	Szül. hely:	Szül. idő:
	Bankszámlaszám:	Cégjegyzék/Váll.ig.szám <sup>2</sup> :	Adószám <sup>5</sup> :
	Email:	Mobiltelefon <sup>4</sup> :	Fax:

Számlázás módja (elektronikus vagy postai):	Elektronikus <input type="checkbox"/> (hitelesített PDF-ben)	Postai <input type="checkbox"/> (postaköltség felszámítható)
---	--	--

**A domain regisztrációval kapcsolatos tudnivalókat és egyszerűsített szabályzatot a 2. oldal tartalmazza, és aláírásával elfogadja azokat.**
**Kizárólag domain szolgáltatás megrendelésekor csak az 1. oldal kitöltése, de mindkét oldal aláírása szükséges a regisztrációhoz.**
**Tárhelyszolgáltatás rendelése esetében az 1-2. oldalak együtt képezik a szolgáltatási szerződést.**
**A megrendelő mellé csatolt dokumentumok:**

Magánszemély/egyéni vállalkozó igénylő esetén:

- 
- nyilatkozat személyi adatok hitelességéről
- 
- 
- vállalkozói igazolvány másolata

Üzleti/intézményi igénylő esetén:

- 
- cégbírósági végzés
- 
- 
- aláírási címpéldány
- 
- 
- adószám-igazolás
- 
- 
- alapító okirat

Kelt: \_\_\_\_\_

Megrendelő részéről (cégszerű aláírás és pecsét)

Költségviselő részéről

## Szolgáltatás-megrendelő adatlap (2.oldal) / Szolgáltatási szerződés

A tárhelymegrendelő és szerződés dokumentum csak az 1. oldal adatlapjával együtt érvényes!

<i>Tárhely szolgáltatás választása esetén kitöltendő, ha eltér a tulajdonos adataitól!</i>			
Technikai kapcsolattartó adatai	Kapcsolattartó neve:		
	Email:	Mobil-telefon 4:	Fax:

<i>Tárhely szolgáltatás választása esetén kitöltendő!</i>				
<i>A WEB2500 csomag csak 1 éves, a WEB5000 csomag csak 6 havi vagy 1 éves fizetési gyakorisággal igényelhető!</i>				
Tárhelycsomag típusa:	WEB2500 <input type="checkbox"/>	WEB5000 <input type="checkbox"/>	WEB10000 <input type="checkbox"/>	Egyéni <input type="checkbox"/>
Fizetési gyakoriság:	1 éves <input type="checkbox"/>	6 havi <input type="checkbox"/>	1 havi <input type="checkbox"/>	

<i>Egyéb megjegyzések (extra szolgáltatások, kuponkódok, akciók, stb.)</i>				

Az előfizetői jogviszony a Regisztrátorral akkor jön létre, amikor jelen Megrendelőlap Szerződésen feltüntetett domain nevet az Internet Szolgáltatók Tanácsa (a továbbiakban: „Nyilvántartó”) regisztrálja. A részletes .hu regisztrációs szabályzat (a továbbiakban: „Szabályzat”) megtekinthető a [www.domain.hu](http://www.domain.hu) weboldalon. Megrendelő jelen Megrendelőlap/Előfizetői Szerződés aláírásával kijelenti és vállalja, hogy:

• A mindenkor hatályos Domainregisztrációs Szabályzatot ismeri, elfogadja és a Szabályzat előírásait betartja, a domain igénylésével, delegálásával és fenntartásával kapcsolatos kérdésekben a Nyilvántartó és a Regisztrátor döntését elfogadja. • Tudomásul veszi, hogy a domain delegálást saját kockázatára igényli, és sem a Nyilvántartó, sem a Regisztrátor nem terheli felelősség sem a domain delegálásból, sem annak elutasításából, felmondásából, felfüggesztéséből, vagy visszavonásából esetlegesen keletkező közvetlen vagy közvetett károkért. • Kizárólagosan felel az általa igényelt domain név megválasztásáért, jelentéstartalmáért, használatáért és ezek következményeire. A Nyilvántartó és/vagy a Regisztrátor a választott név ellenőrzésére, jogszerűségének semmilyen vizsgálatára nem köteles. Amennyiben ezzel kapcsolatban más személy a Nyilvántartóval és/vagy a Regisztrátorral szemben igényt kíván érvényesíteni, a Megrendelő vállalja, hogy a helyükbe lép, illetve (ha ennek akadályá van) minden segítséget megad részükre a követeléssel szembeni védekezéshez. • A választott domain névvel kapcsolatos vitás kérdésekben aláveti magát az Alternatív Vitarendező Fórum döntésének, és tudomásul veszi, hogy a választott domain névvel kapcsolatosan ellene indult jogvitában jogorvoslati igényt kizárólag a Kérelmezővel szemben érvényesíthet, továbbá, hogy az alternatív vitarendezés során hozott döntés végrehajtásáért sem a Regisztrátor, sem a Nyilvántartó nem felel. • A részére delegált domainnel, a delegációs és regisztrációs eljárással, a domain nevének megválasztásával, jelentéstartalmával vagy használatával kapcsolatos bármilyen jogvitából, kárból, követelésből keletkező költség alól tehermentesíti a Nyilvántartót és/vagy a Regisztrátort, és egyébként is mindent elkövet annak érdekében, hogy a Regisztrátort illetve a Nyilvántartót érdeksérelme ne érje. • Szavatolja, hogy az igénylőlapot a valóságnak megfelelően töltötte ki, és tudomásul veszi, hogy amennyiben a megadott adatok nem valósak, vagy az adatok megváltozását nem jelenti be, az a domain név visszavonását eredményezi. • A domain név megválasztása területén a lehető legnagyobb gondossággal járt el, és szavatolja, hogy az általa választott domain név, illetve annak használata más személy vagy szervezet jogait (például: névkizárólagossághoz fűződő jogát, személyiséghez fűződő jogát, kegyeleti jogát, szerzői jogát stb.) nem sér ti. Ha azonban ilyen jogsér térsől tudomást szerez, a névről önként lemond, illetve másik nevet választ. • Hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelőlapon közölt bármely információt a Nyilvántartó és a Regisztrátorok az Internet regisztrációs szokásoknak megfelelően nyilvánosan kezeljenek, azaz hozzájárul személyes adatainak a nyilvántartásban történő kezeléséhez és hogy ezen engedély megadása a rá vonatkozó nemzetközi jog alapján jogszerű. • Rendelkezik a kapcsolattartóként megjelölt természetes személy(ek) engedélyével a személyes adatainak a nyilvántartásban történő kezelésére vonatkozóan, valamint az adminisztratív kapcsolattartó hozzájárul adatainak nyilvánosságra hozásához a Nyilvántartó hivatalos domain adatbázisban keresztül. • Tudomásul veszi, hogy avasaltott domain név választásához szükséges, valamint a Szabályzatnak való megfelelésével kapcsolatos vita esetén a Regisztrátor és a Nyilvántartó a Tanácsadó Testület döntésének veti alá magát. A döntést a Megrendelő, illetve az igénylőt vitató harmadik személy kezdeményezése alapján a Regisztrátor szerzi be, a Tanácsadó Testület eljárási díjának befizetését követően, amelynek bruttó összege (vitatott domain nevenként) 40 000 Ft + áfa. Ezt a díjat abban az esetben kell az Előfizetőnek megfizetnie, ha a domain saját részre történő regisztrálása mellett kitar és a Tanácsadó Testület döntésének értelmében az Előfizető nem jogosult megkapni a domain nevet. • A domain delegálás, regisztrálással, fenntartással illetve a megkötött szolgáltatói szerződés hatályával, az ebből eredő jogok és kötelezettségek fennállásával, teljesítésével kapcsolatos vitás kérdésekben aláveti magát az Internet Szolgáltatók Tanácsa által támogatott az Eseti Választott bíróság kizárólagos hatáskörének, amely választottbíróság a vitát a rá vonatkozó eljárási szabályok alapján a jogerős bírói ítélet hatályával bírálja el. • Amennyiben a regisztrációs, fenntartási, domainszolgáltatási díj fizetési határidejének lejártát követő 15 napon vagy kézbesített fizetési felszólítást követő 8 napon belül sem kerül a díj maradéktalanul kiegyenlítésre, akkor a domain kezeléséről lemond. • Tudomásul veszi, hogy domain igényt a Regisztrátor indoklás nélkül elutasíthat, az elutasítást a Regisztrátor írásban vagy szóban közli az Igénylővel vagy Költségviselővel. • A regisztrációért, fenntartásért és a domainnel kapcsolatos szolgáltatásokért díjazás illet meg a Regisztrátort, a díjakat a Költségviselő és a Regisztrátor közti írásos megegyezés határozza meg, ennek híján a Regisztrátor weblapján az igénylés pillanatában megtalálható díjak a meghatározók. • A Nyilvántartó által a bejegyzést követően alkalmazott díjemelés díjemelés, ill. új, korábban nem alkalmazott díj, adó, járulékok vagy egyéb közteher bevezetésével járó költség az Igénylőre hárítható. • Határidőre nem megfizetett regisztrációs, fenntartási, domainszolgáltatási díjtartozás esetén az Igénylő domainjeinek fenntartását a Regisztrátor azonnali hatállyal felmondhatja. • A felmondásról szóló hivatalos értesítésnek a Nyilvántartó weblapján történő közzétételé minősül. • A domain megfelelő védelme és működőképességének rendszeres ellenőrzése, a fenntartás meghosszabbítása az Igénylő feladata. • Amennyiben az igény beérkezésétől számított egy hónapon belül a regisztráció az Igénylő mulasztása miatt (nem fizetés, hiányos iratok, hiányos adatok) nem indítható, úgy a Regisztrátor az igényt semmisnek tekinti. • Amennyiben a Regisztrátor által kiadott igénylőlapon lévő feltételek bármelyikét is valaki megváltoztatta vagy törölte, bővítette, akkor a változtatások mind érvénytelenek. • A Regisztrátor igénylés pillanatában érvényes Általános Szerződési Feltételeit fogadta el. Kijelenti, mint Költségviselő, hogy a Regisztrátor által kiállított és a Költségviselő e-mail címére megküldött, a jogszabályi előírásoknak megfelelő elektronikus számlát befogadja.

### A szolgáltatások megrendelésével kapcsolatos tudnivalók:

- A szolgáltatás mindenkor paramétereit és árát a Szolgáltató weboldalán (<http://viacomkft.hu/tarhely>) teszi közzé. Szolgáltató az árváltozás jogát a mindenkori ÁSZF feltételei szerint fenntartja.
- E szerződés nem minősül a Szolgáltató részéről automatikusan elfogadottnak, a Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy csak a szolgáltatások ellenértékének beérkezése után tegye azokat a Megrendelő részére elérhetővé.
- A Szolgáltató részéről a szolgáltatás megkezdése - mint ráutaló magatartás - jelenti a szerződés elfogadását. A szolgáltatás megkezdésébe a Szolgáltató saját hatáskörén belül előzetesen, teszt jelleggel létrehozott, üzemeltetett és megrendelő részére rendelkezésre bocsátott környezetek nem tartoznak bele.
- A Szolgáltató a szerződés aláírt példányát csak külön kérésre juttatja vissza postai úton Megrendelő részére.
- Az adminisztrációt a tárhely létrehozása után a <http://e-tiger.net> felületen az [admin@elsodleges-domain-nev](mailto:admin@elsodleges-domain-nev.es) és a Szolgáltatótól kapott véletlenszerűen generált jelszó párosával kezdheti meg.
- A különböző szolgáltatások elérési adatait a <http://viacomkft.hu/info> oldalon találhatja meg.
- A kezdeti problémákkal kapcsolatban - a weboldal feltöltése, stb. - kérjük a <http://viacomkft.hu/faq> oldalon tájékozódjon.
- Tudásbázisunkat a <http://viacomkft.hu/wiki> oldalon érheti el, ahol segítséget kaphat a legtöbbet használt programok és CMS rendszerek beállításával kapcsolatban.
- Ha kérdéseire nem talált választ, kérjük forduljon hozzánk bizalommal a <http://viacomkft.hu/elerhetoseg> oldalunkon található lehetőségek valamelyikén. Szívesen segítünk!

**A Megrendelő aláírásával kijelenti, hogy a szerződés és a Szolgáltató weboldalán elérhető hatályos Általános Szerződési Feltételek teljes szövegét elolvasta, megértette, elfogadja, és az abban foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti mind a domain, mind a tárhely jellegű szolgáltatások igénybevétele során.**

Kelt: \_\_\_\_\_

Megrendelő részéről (cégszerű aláírás és pecsét)

Költségviselő részéről